
Aika 28.04.2026, klo 09:01 - 13:09

Paikka OYS:n neuvotteluhuone Satakieli (S1 235). Etäyhteys mahdollistettu.

Käsitellyt asiat

- § 221 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 222 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 223 Työjärjestyksen hyväksyntä**
- § 224 Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 53 c §:n mukainen rahoitus ja sen käyttäminen**
- § 225 Organisaatiolaskutuksen hinnat vuonna 2026**
- § 226 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen selvitys pelastustoimen palveluiden ja talouden tilasta 2025**
- § 227 Vanhojen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkantojen arkistointi Pohteen ja Laphan yhteishankintana**
- § 228 Kotiin toimitettavien aterioiden tuottaminen**
- § 229 Jätehuoltopalvelut**
- § 230 Pohteen puheterapian palvelusetelin arvoista päättäminen**
- § 231 Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuusto**
- § 232 Tiedoksiantoasiat 28.4.2026**
- § 233 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Mirja Vehkaperä, puheenjohtaja
Mika Rämetsä, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Simonen, 2. varapuheenjohtaja
Asko Alasalmi, poistui 12:20
Hemmo Heiskanen
Liisa Kylmänen
Teijo Liedes
Maarit Matinelli
Eija-Riitta Niinikoski
Tarja Ollanketo
Antti Ollikainen
Anu Plaketti
Pirjo Sirviö

Muut saapuvilla olleet

Matti Soronen, aluevaltuuston pj
Matti Honkala, aluevaltuuston 1. varapj
Maire Mäki, aluevaltuuston 2. varapj
Anne Huotari, aluevaltuuston 3. varapj
Jukka Hakkola, Oulun yliopisto, poistui 12:20
Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja, esittelijä, pois § 227, sihteeri § 228
Kirsti Ylitalo-Katajisto, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja, esittelijä § 227
Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja, pois § 228, sihteeri
Laura Paloheimo, viestintäjohtaja
Miia Turpeinen, yliopistosairaalan johtaja, § 224
Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja, § 227
Markku Borén, palvelupäällikkö, § 227
Katri Korolainen, toimialuejohtaja, § 230
Marjaana Teerikangas, palvelualuejohtaja, § 230
Arja Heikkinen, hankinta- ja valvontajohtaja, § 230

Allekirjoitukset

Mirja Vehkaperä
Puheenjohtaja

Jouko Luukkonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 04.05.2026 klo 17:29. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Antti Ollikainen

Pirjo Sirviö

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 5.5.2026 alkaen.

§ 221**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 141 § mahdollistaa toimielimen kokouksen pitämisen sähköisesti. Suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käytyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Kokouskutsussa on ilmoitettu, että hallituksen kokoukseen voi osallistua paikan päällä tai sähköisen yhteyden kautta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 222**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Aluehallituksen kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirjantarkastusvuoro kiertää aakkosjärjestyksessä.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Antti Ollikainen ja Pirjo Sirviö.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Ollikainen ja Pirjo Sirviö.

§ 223**Työjärjestyksen hyväksyntä**

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

§ 224**Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 53 c §:n mukainen rahoitus ja sen käyttäminen**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1, 7. ja 8. kohta

Aluehallitus, § 282, 02.12.2025
Aluehallitus, § 64, 03.02.2026
Aluehallitus, § 225, 28.04.2026

§ 225

Organisaatiolaskutuksen hinnat vuonna 2026

PPHVADno-2025-24916

Aluehallitus, 02.12.2025, § 282

Tausta

Aluehallitus vahvistaa vuosittain Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen organisaatioiden välisen laskutuksen hinnoittelun hinnastot. Hinnat määritellään kalenterivuodeksi, ja ne ovat pääsääntöisesti kiinteitä koko vuoden.

Hallintosäännön 11 §:n mukaan hyvinvointialueen palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista päättää aluevaltuusto. Perusteista päätetään vuosittain osana taloussuunnitelman hyväksymistä. Hallintosäännön 12 §:n mukaan aluehallitus vastaa hyvinvointialueen hintojen vahvistamisesta sekä maksujen ja korvausten määrittämisestä hyvinvointialueen palveluksista aluevaltuuston vahvistamien periaatteiden mukaisesti.

Hinnastot vuodelle 2026

Pohteen hinnastojen kokonaisuuden muodostavat palveluhinnasto ja välisuoritehinnasto.

- Palveluhinnasto sisältää sosiaali- ja terveyspalveluiden hinnat, erikoissairaanhoidon hintaryhmien sisällöt ja hinnat, välisuoriteperusteisen laskutuksen perusmaksut, ensihoidon ja pelastustoimen palvelumaksut sekä suoramyyntin ja muiden palveluiden hinnastot.
- Välisuoritehinnasto sisältää hinnoitellut toimenpiteet, vuode- ja tehohoitopäivien hinnat sekä kuvantamisen, patologian ja kliinisen neurofysiologian toimenpidehinnat.

Laskutus tehdään toteutuneen palvelukäytön mukaisesti muille hyvinvointialueille, organisaatiomaksajille (vakuutusyhtiöt, vastaanottokeskukset, vankilat, puolustusvoimat ja Kela) sekä itsemaksaville ulkomaalaisille.

Hinnastoiden hintoja voidaan hyödyntää soveltuvilta osin myös hyvinvointialueen sisäisessä laskutuksessa. Perusteena sekä sisäisessä että ulkoisessa laskutuksessa on hyvinvointialueen omakustannehinta.

Tuotekohtaisen palvelujen käytön laskutuksen ohella Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue voi solmia erillisiä, tiettyjä tuotteita, tuoteryhmiä tai palveluja koskevia sopimuksia, joissa palvelujen sisältö, hinnat ja määrät sovitaan yksityiskohtaisesti osapuolten erikseen määrittämällä tavalla.

Palveluhinnaston tuotteiden lisäksi hyvinvointialueen yksiköt voivat myydä palveluja ns. suoramyyntinä. Tällöin asiakas/potilas ei ole hoito-/tai palvelusuhteessa hyvinvointialueeseen ja palvelujen myynnistä on sovittu erikseen. Näiden palvelujen

sisällöstä ja hinnoista sovitaan erikseen tilaajan kanssa, lukuun ottamatta tässä hinnastossa mukana olevia suoramyyntituotteita.

Hyvinvointialue pidättää itselleen oikeuden hinnanmuutoksiin. Hinnanmuutoksia voivat aiheuttaa mm. hoito- ja palvelukustannusten nousu sekä palvelukapasiteetin ja -varustuksen ylläpidosta johtuvien kustannusten ja niiden kohdentamisen muutokset. Välisuoritteiden kustannusmuutokset voivat aiheuttaa muutoksia hinnoitteluun. Mahdolliset muutokset lisätään palveluhinnaston alkusivuille hyväksymisen jälkeen.

Hinnasto on laadittu erikoissairaanhoidon vuoden 2025 organisaatorakenteen mukaisesti. 1.1.2026 voimaantulevalla organisaatiomuutoksella voi olla vähäisiä vaikutuksia mm. poliklinikoiden nimiin tai palveluiden järjestämiseen osaamiskeskusten välillä. Hinnastoa sovelletaan niin, että käytetään erikoisala- ja palvelukohtaisesti määriteltyä hintaa.

Hinnastot tulevat voimaan 1.1.2026.

Hintojen määräytyminen

Hyvinvointialueen toiminnan alkuvuosina tulee huomioida muun muassa tietopohjaan liittyvät rajoitteet omakustannushinnan määrittelyssä. Vuoden 2026 hinnoittelun perustana ovat lähtökohtaisesti omakustannushinnat, siltä osin kuin niiden määrittäminen on ollut mahdollista. Hintoihin on tehty pääosin 3,25 %:n yleiskorotus vuodelle 2026.

Uuden yliopistollisen sairaalan rakentamisen etenemisen myötä OYS Sairaalapalveluiden ja sairaanhoidollisten palveluiden omakustannehinnat on päivitetty vastaamaan kustannuksia.

Jos tuotteella tai palvelulla ei ole hinnastossa hintaa, se laskutetaan erikseen määriteltävien kustannusten mukaisesti.

Valmistelijan ehdotus

Anu Vuorinen, strategia- ja talousjohtaja (p. 044 365 5473):

Aluehallitus

1. hyväksyy hyvinvointialueen palveluista perittävät hinnat (palveluhinnasto, välisuoritehinnasto) vuodelle 2026 esitetyn mukaisesti siten, että hinnasto tulee voimaan 1.1.2026.
2. valtuuttaa strategia- ja talousjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia hinnastoihin.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy strategia- ja talousjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Anu Vuorinen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Aluehallitus, 03.02.2026, § 64

Aluehallitus on päättänyt 02.12.2025 (282 §) hyvinvointialueen palveluista perittävistä organisaatiolaskutuksen hinnoista vuonna 2026. Hinnasto koskee esimerkiksi muilta hyvinvointialueilta tai vakuutusyhtiöiltä laskutettavia hintoja.

Hinnastoja päivitetään toimintavuoden 2026 aikana tarpeen mukaan.

Vuoden 2026 palveluhinnaston tarkennukset:

1) Lisätään Vammaispalvelut, OYS Konsti hinnastoon, osastokuntoutuksen taulukkoon:

- Tahdosta riippumaton erityishuolto 1 078 €

2) Pelastuslaitoksen hinnasto:

- Korjataan kohdan 15. Onnettomuuksien ehkäisy -taulukoihin virheellisen (69,14 €) tuntihinnan uudeksi hinnaksi 66,96 €.
- Lisätään selkeyden vuoksi maksuttomiin taulukon kohtiin sana "maksuton".

3) Lisätään psykiatrian hinnastoon, aikuisten ja nuorisopsykiatrisen avohoidon (erikoisalut 70 ja 74) taulukkoon:

- Transkraniaalinen magneettistimulaatiohoito, kiihdytetty hoito 946 €

4) Poistetaan erikoissairaanhoidon hinnastosta Kuusamon erikoissairaanhoidon osiosta kiireellisen hoidon hinnasto-osio. Palvelu on siirtynyt osaksi perusterveydenhuoltoa ja sovellettavat hinnastot ovat perustason sosiaali- ja terveystieteiden hinnastossa.

5) Muutetaan Suoramyynti ja muut palvelut -osan pysäköintimaksujen henkilökunnan pysäköintimaksujen taulukkoon kategoriaan 7:

- Lisätään sanallinen määrittely kategoriaalle 7 "Henkilökunnan maksuttomat pysäköintiluvat"
- Lisätään maksuttomiin pysäköinteihin määrittelmä: "Voidaan myöntää erityisistä maksuttomuus tarveharkintaisesti teknisten palveluiden ohjeistuksen / hyväksynnän mukaisesti." (Täydennetään aikaisempaa muotoilua, joka on "1.1.2026 alkaen luovumme maksuttomasta pysäköinnistä. Henkilöstö maksaa itse työnantajan tarjoamat pysäköintipaikat, vaikka työn luonne velvoittaisi oman auton käyttöön.")

6) Muutetaan erikoissairaanhoidon hinnastosta ensihoidon osalta alkoverinäytteiden hinnat yhtenäisiksi oikeuslääketieteellisistä tutkimuksista perittävien asetuksen mukaisten korvausten kanssa.

Alkoverinäyte arkisin ja lauantaina klo 7-21 8 € (vanha hinta 9 €)

Alkoverinäyte, muina aikoina

16 € (vanha hinta 18 €)

Vuoden 2026 välisuoritehinnaston tarkennukset:

Hinnastojen tarkistuksissa on havaittu tekninen virhe taustatietojen käsittelyssä, minkä vuoksi välisuoritehinnaston liitteen mukaisia hintoja on tarkistettu ja korjattu esitykseen. Välisuoritehinnaston osalta korjaus koskee yksittäisiä hintoja ja vaikutus on vähäinen.

Hinnastojen päivitykset ovat voimassa 1.1.2026 alkaen.

Valmistelijan ehdotus

Anu Vuorinen, strategia- ja talousjohtaja (p. 044 365 5473):

Aluehallitus

1. hyväksyy palveluhinnaston ja välisuoritehinnaston päivitykset vuodelle 2026 esityksen ja liitteiden mukaan siten, että muutokset ovat voimassa 1.1.2026 alkaen,
2. valtuuttaa strategia- ja talousjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia hinnastoihin.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy strategia- ja talousjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 28.04.2026, § 225

Liitteet

1 Välisuoritehinnasto 2026 (AH 28.4.2026)

Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava

Aluehallitus on päättänyt 02.12.2025 (282 §) hyvinvointialueen palveluista perittävistä organisaatiolaskutuksen hinnoista vuonna 2026. Hinnasto koskee esimerkiksi muilta hyvinvointialueilta tai vakuutusyhtiöiltä laskutettavia hintoja.

Hinnastoja päivitetään toimintavuoden 2026 aikana tarpeen mukaan.

Vuoden 2026 välisuoritehinnaston tarkennukset:

1. Lisätään välisuoritehinnastoon puuttuvat tuotteet ja hinnat:

- Kliinisen neurofysiologian hinnastoon:

PT-Navigoitu magneettisimulaatio aivokuoren puhealueiden määrittämiseksi 2 300 €

- Sairaanhoidollisten palveluiden kuvantamisen hinnastoon:

Kilpirauhasen termoablaatio 2 256 €

2. Korjataan sädehoitoyksikön oman kuvantamisen välisuoritehinnastoon 8 tuotteen hinta, joiden osalta hinnastossa on virheellisesti vuoden 2025 hinnat. Korjataan vuoden 2026 hinnoittelun mukaisiksi. Kooste muutoksista on välisuoritehinnaston liitteessä 2.

Hinnastojen päivitykset ovat voimassa 1.1.2026 alkaen.

Valmistelijan ehdotus

Anu Vuorinen, strategia- ja talousjohtaja (p. 044 365 5473):

Aluehallitus

1. hyväksyy välisuoritehinnaston päivitykset vuodelle 2026 esityksen ja liitteen mukaan siten, että muutokset ovat voimassa 1.1.2026 alkaen,
2. valtuuttaa strategia- ja talousjohtajan tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia hinnastoihin.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy strategia- ja talousjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Turvallisuus- ja valmiuslautakunta, § 30, 22.04.2026
Aluehallitus, § 226, 28.04.2026**§ 226****Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen selvitys pelastustoimen palveluiden ja talouden tilasta 2025**

PPHVADno-2026-3996

Turvallisuus- ja valmiuslautakunta, 22.04.2026, § 30

Pelastustoimen järjestämisestä annetun lain (613/2021), jatkossa järjestämislaki) 13 §:n 1 momentin mukaan hyvinvointialueen on seurattava järjestämisvastuullaan olevan pelastustoimen palvelujen saatavuutta, laatua ja vaikuttavuutta, kustannuksia ja tuottavuutta. Hyvinvointialueen on verrattava tätä tietoa vastaavaan muita hyvinvointialueita koskevaan tietoon. Järjestämislain 1 §:n 3 momentin mukaan kyseistä järjestämislakia sovelletaan myös Helsingin kaupunkiin, ellei järjestämislaissa toisin säädetä.

Järjestämislain 13 §:n 2 momentin mukaan hyvinvointialueen on laadittava vuosittain selvitys pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta alueellaan. Selvityksessä on kuvattava ja arvioitava, miten pelastustoimen valtakunnalliset tavoitteet, sekä mahdolliset sisäministeriön antamat toimenpidesuosituksot on otettu huomioon hyvinvointialueella. Lisäksi selvitykseen on sisällytettävä hyvinvointialueen alustava esitys järjestämislain 11 §:ssä tarkoitettuksi investointisuunnitelman pelastustoimea koskevaksi osaksi. Selvitys tulee toimittaa sisäministeriölle ja Lupa- ja valvontavirastolle.

Sisäministeriö pyytää pelastustoimen palvelujen järjestämisestä vastaavia hyvinvointialueita ja Helsingin kaupunkia laatimaan pelastustoimen palveluiden toteutumista ja talouden tilaa koskevan selvityksen vuoden 2026 hyvinvointialueneuvotteluita, Lupa- ja valvontaviraston hyvinvointialuekohtaisia ja valtakunnallista asiantuntija-arviota sekä sisäministeriön vuosittaista selvitystä varten.

Ehdotus

Pelastusjohtaja Petteri Jokelainen: Turvallisuus- ja valmiuslautakunta antaa ohjausta tietopyynnön vastausten valmisteluun aluehallituskäsittelyyn viemiseksi ja merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Turvallisuus- ja valmiuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Merk. Lyly Rajala oli poissa kokouksesta klo 13.05-13.10.

Lautakunta piti tauon tämän asian jälkeen klo 13.56-14.21.

Aluehallitus, 28.04.2026, § 226

Valmistelija / lisätiedot:

Petteri Jokelainen, pelastusjohtaja, petteri.jokelainen@pohde.fi

Liitteet

1 Hyvinvointialueen selvitys palveluiden toteutumisesta 2025, TVLTK 22.4.2026, Valmis Salassa pidettävä, JulkL 621/1999 24.1 §

Pelastustoimen järjestämisestä annetun lain (613/2021), jatkossa järjestämislaki) 13 §:n 1 momentin mukaan hyvinvointialueen on seurattava järjestämisvastuullaan olevan pelastustoimen palvelujen saatavuutta, laatua ja vaikuttavuutta, kustannuksia ja tuottavuutta. Hyvinvointialueen on verrattava tätä tietoa vastaavaan muita hyvinvointialueita koskevaan tietoon. Järjestämislain 1 §:n 3 momentin mukaan kyseistä järjestämislakia sovelletaan myös Helsingin kaupunkiin, ellei järjestämislaissa toisin säädetä.

Järjestämislain 13 §:n 2 momentin mukaan hyvinvointialueen on laadittava vuosittain selvitys pelastustoimen palvelujen toteutumisesta ja talouden tilasta alueellaan. Selvityksessä on kuvattava ja arvioitava, miten pelastustoimen valtakunnalliset tavoitteet, sekä mahdolliset sisäministeriön antamat toimenpidesuosituksot on otettu huomioon hyvinvointialueella. Lisäksi selvitykseen on sisällytettävä hyvinvointialueen alustava esitys järjestämislain 11 §:ssä tarkoitettuksi investointisuunnitelman pelastustoimea koskevaksi osaksi. Selvitys tulee toimittaa sisäministeriölle ja Lupa- ja valvontavirastolle.

Sisäministeriö pyytää pelastustoimen palvelujen järjestämisestä vastaavia hyvinvointialueita ja Helsingin kaupunkia laatimaan pelastustoimen palveluiden toteutumista ja talouden tilaa koskevan selvityksen vuoden 2026 hyvinvointialueneuvotteluita, Lupa- ja valvontaviraston hyvinvointialuekohtaisia ja valtakunnallista asiantuntija-arviota sekä sisäministeriön vuosittaista selvitystä varten.

Valmistelijan ehdotus

Petteri Jokelainen, pelastusjohtaja (p. 044 429 6006):

Aluehallitus merkitsee selvityksen tiedoksi ja hyväksyy sen vastaukseksi sisäministeriön tietopyyntöön.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy pelastusjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, § 322, 16.12.2025
Aluehallitus, § 104, 24.02.2026
Aluehallitus, § 227, 28.04.2026

§ 227

Vanhojen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkantojen arkistointi Pohteen ja Laphan yhteishankintana

PPHVADno-2025-26920

Aluehallitus, 16.12.2025, § 322

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja, mikko.pakkila@pohde.fi
Kimmo Savela, hankepäällikkö, kimmo.savela@pohde.fi

Hankinnan käynnistäminen: Vanhojen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkantojen arkistointi Pohteen ja Laphan yhteishankintana

Tausta

Pohteella ja Laphalla on 141 vanhaa asiakas- ja potilastietojärjestelmää arkistoitavana. Näistä Pohteella on 92 kpl ja Laphalla 49 kpl. Järjestelmäkannat sisältävät arkistointivelvoitteeseen kuuluvia asiakas- ja potilastietoja. Kantojen ylläpidosta ja säilytyksestä aiheutuu merkittäviä kustannuksia, vaikka kantoja ei käytetä. Vuoden 2025 kustannus on yhteensä 16 M€. Pohteen ja Laphan tietohallinnot ovat selvittäneet yhteisen arkistointihankkeen mahdollisuutta ja sen tuomia mahdollisia kustannussäästöjä.

Hankinnan kohde

Pohteen ja Laphan yhteinen vanhojen asiakas- ja potilastietojärjestelmien (APTJ) tietokantojen arkistointihankinta. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hankinnan ennakoitu arvo on noin 12,8 M€, josta Pohteen osuus on noin 9,3 M€ ja Laphan osuus noin 3,5 M€. Arkistointiprojektin alustava toteutusajankohta on 2025-2029. Arkistointiprojektin tavoitetilassa kaikki vanhat APTJ-järjestelmäkannat on arkistoitu asianmukaisesti ja vanhat järjestelmät on sammutettu. Osana projektia hankintaan liittyvä resurssointi tehdään Pohteen tietohallinnon toimesta hankkeeseen varatuilla investointimäärärahoilla.

Hankintamenettely

Hankinta kilpailutetaan sidosyksikköhankintana. Kilpailutuksessa vertaillaan sidosyksikkötoimittajien valmiiksi kilpailuttamia kokonaispalveluja. Sidosyksikkötoimittajilta on tarkoituksena on saada mahdollisimman vertailukelpoiset tarjoukset, jossa kokonaisedullisin ratkaisu voittaa (hinta-laatu).

Toimivalta

Hallintosäännön 78 §:n 3 momentin mukaan toimivalta asiassa on aluehallituksella.

Valmistelijan ehdotus

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja (p. 040 487 1835):

Aluehallitus päättää käynnistää sidosyksikköhankinnan Pohteen ja Laphan yhteishankintana sekä antaa luvan valmistella tarjouspyynnön liitteineen. Tarjouspyyntö liitteineen tuodaan aluehallituksen päätöksentekoon. Lisäksi Pohteen tietohallinnolle annetaan valtuus palkata vanhojen APTJ-tietojärjestelmäkantojen arkistointiprojektissa tarvittava henkilöresurssi.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston ehdotus:

Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Mikko Päckilä oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Ilkka Luoma poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esittelijänä toimi Kirsti Ylitalo-Katajisto.

Aluehallitus, 24.02.2026, § 104

Liitteet

- 1 JIT 2025
- 2 Liite 4 Ilmoitus henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta
- 3 Microsoft Word - Henkilötietojen käsittelyn ehdot
- 4 Microsoft Word - Liite 1 Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus
- 5 Microsoft Word - Liite 2 Rekisterinpitäjän ohjeet Käsittelijälle
- 6 Microsoft Word - Liite 3 Henkilötietojen siirto EU ETAn ulkopuolelle
- 7 Pohde_perustason_tietoturva vaatimukset v.1.6
- 8 Pohteen_tietoturva vaatimusten_tulkintaohje_1.4
- 9 Referenssien ilmoittaminen
- 10 Tietoturvaliite
- 11 Vaatimusmäärittely
- 12 Tarjouspyyntö Pohteen_ja_Laphan_vanhojen_potilas-
_ja_asiakastietojajestelmien_tietojen_arkistointi
- 13 SOPIMUSLUONNOS Pohteen_ja_Laphan_vanhojen_potilas-
_ja_asiakastietojajestelmien_tietojen_arkistointi
- 14 Code of Conduct - vastuullisuuden vähimmäisveloitteet_Pohde
- 15 Alihankkijat

16 Liittymispäätös Lapha - APTJ-arkistoinnin yhteishankinta

Hankinnan käynnistäminen: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen (Pohde) sekä Lapin hyvinvointialueen (Lapha) sosiaali- ja terveydenhuollon käytöstä poistettavien ja poistuneiden tietojärjestelmien tietojen poiminta ja arkistointi niin sanottuina vanhoina tietoina Kanta-palveluun sekä hallinnollisten tietojen vienti hyvinvointialueiden alueellisten arkistoratkaisujen saataville.

Valmistelijat:

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja Pohde

Markku Borén, palvelupäällikkö Pohde

Maija Lehtopää, projektipäällikkö Lapha

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjouspyyntö/osallistumispyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 2 kohta).

Aiempi käsittely

Aluehallitus 16.12.2025 §322

Hankinnan kohde

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen (Pohde) sekä Lapin hyvinvointialueen (Lapha) sosiaali- ja terveydenhuollon käytöstä poistettavien ja poistuneiden tietojärjestelmien tietojen poiminta ja arkistointi niin sanottuina vanhoina tietoina Kanta-palveluun sekä hallinnollisten tietojen vienti hyvinvointialueiden alueellisten arkistoratkaisujen saataville.

Hankinta kattaa Pohteella noin 80 ja Laphalla noin 30 arkisoitavaa kantaa, jotka sisältävät arkistointivelvoitteen piiriin kuuluvia asiakas- ja potilastietoja. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hankinnan ennakoitu arvo on noin 12,8 M€, josta Pohteen osuus on noin 9,3 M€ ja Laphan osuus noin 3,5 M€. Arkistointiprojektin alustava toteutusajankohta on 2026-2030.

Hankintamenettely

Hankinta kilpailutetaan sidosyksikköhankintana. Hankinnan valintaperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa on hinnan ja laadullisten tekijöiden painotus on hinta 60% ja laadulliset tekijät 40%.

Toimivalta

Hallintosäännön 78 §:n 3 momentin mukaan toimivalta asiassa on aluehallituksella.

Valmistelijan ehdotus

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja (p. 040 487 1835):

Aluehallitus päättää käynnistää kilpailutuksen ja hyväksyy tarjouspyynnön liitteineen julkaistavaksi. Lisäksi aluehallitus valtuuttaa tietohallintojohtajan tai hänen määräämänsä henkilön tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin teknisluontoisia tai muutoin vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia hankintamenettelyn eri vaiheissa.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja
Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.
Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtaja Kirsti Ylitalo-Katajiston ehdotus:
Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.
Asia tarkastetaan kokouksessa.
Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.
Asia tarkastettiin kokouksessa.

Esteellisyys

Ilkka Luoma poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esittelijänä toimi Kirsti Ylitalo-Katajisto.

Aluehallitus, 28.04.2026, § 227

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja, mikko.pakkila@pohde.fi

Liitteet

1 vertailutaulukko.pdf

Aiempi käsittely 7.4.2026, § 190

Valmistelijan ehdotus

Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja (p. 040 487 1835):

Aluehallitus valitsee hankinnan toteuttajaksi Istekki Oy:n.
Lisäksi aluehallitus valtuuttaa konsernipalvelujen hankintapäällikön tai hänen määräämänsä henkilön tekemään sopimusasiakirjoihin teknisluontoisia tai muutoin vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Kirsti Ylitalo-Katajisto, vs. hyvinvointialuejohtaja
Aluehallitus hyväksyy tietohallintojohtajan ehdotuksen.
Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.
Asia tarkastettiin kokouksessa.

Ilkka Luoma poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Mikko Päckilä ja Markku Boren olivat asiantuntijoina kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Esteellisyys

Ilkka Luoma (yhteisöjäävi)

Tiedoksi

Hankintavastaava Irma Haatajalle

§ 228**Kotiin toimitettavien aterioiden tuottaminen**

PPHVADno-2026-1824

Valmistelija / lisätiedot:

Anja Kellolampi, hankintavastaava, anja.kellolampi@pohde.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Henkilötietojen käsittelyn ehdot.pdf
- 2 Liite 1.1 Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus.pdf
- 3 Liite 1.2 Rekisterinpitäjän ohjeet Käsittelijälle.pdf
- 4 Liite 1.3 Henkilötietojen siirto EU ETAn ulkopuolelle.pdf
- 5 Liite 1.4 Ilmoitus henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta.pdf
- 6 Liite 2 Code of Conduct - vastuullisuuden vähimmäisvelvoitteet_Pohde.pdf
- 7 Liite 3 Palvelukuvaus kotiin toimitettavien aterioiden tuottamisesta.pdf
- 8 Liite 4 Laskutusosoite ja laskutusohje.pdf
- 9 Tarjouspyyntö 21.4.2026.pdf
- 10 Tarjouspyynnön eForms 21.4.2026.pdf
- 11 Tarjouspyynnön espd.pdf
- 12 Sopimusluonnos.pdf
- 13 JYSE 2025 Palvelut.pdf

Valmistelijan ehdotus

Tanja Koski, ateria- ja puhtauspalvelujohtaja (p. 040 3593223):

Aluehallitus päättää käynnistää kilpailutuksen ja hyväksyy tarjouspyynnön liitteineen julkaistavaksi. Lisäksi aluehallitus valtuuttaa konsernipalvelujen hankintapäällikön tai hänen määräämänsä henkilön tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin teknisluontoisia tai muutoin vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia hankintamenettelyn eri vaiheissa.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy ateria- ja puhtauspalvelujohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Jouko Luukkonen ja Matti Honkala poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi Ilkka Luoma.

Esteellisyys

Jouko Luukkonen (yhteisöjäävi)

Matti Honkala (yhteisöjäävi)

Tiedoksi

Hankintavastaava Anja Kellolammelle

§ 229**Jätehuoltopalvelut**

PPHVADno-2026-147

Liitteet

- 1 Yhteenveto vertailusta, JULKINEN.pdf
 - 2 Vertailu, JULKINEN.pdf
 - 3 Vertailu, EI JULKINEN.pdf
- Salassa pidettävä, JulkL 621/1999 24.1 §

Valmistelijat

Minna Granroth, ympäristöpäällikkö, p. 040 3187080
Markku Vaarala, toimitilakoordinaattori, p. 050 5930302
Anja Kellolampi, hankintavastaava, p. 040 1262441

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintapäätös ja kokouspöytäkirja liiteasiakirjoineen tulevat julkiseksi, kun päätös/pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Aiempi käsittely

tarjouspyyntö §126, 10.3.2026

Hankinnan kohde

Jätehuoltopalvelut sisältäen seuraavat jätejakeet:

- sekalainen yhdyskuntajäte, kartonki, paperi, muovi, metalli, lasi, SER ja rakennusjäte
- tietosuojajäte
- biojäte
- vaarallinen jäte ja terveydenhuollon erityisjäte

Sopimuskausi 1.6.2026 - 31.5.2029, optiot 1.6.2029 - 31.5.2030 ja 1.6.2030 - 31.5.2031

Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta.

Hankintamenettely

Hankintamenettelynä on avoin menettely.

Hankinta on jaettu jätejakeittain maantieteellisesti 6 osa-alueeseen lukuun ottamatta vaarallista jätettä ja terveydenhuollon erityisjätettä, joka on jaettu 3 osa-alueeseen.

osa 1: Oulu ja Oulunkaari, osa 2: Rannikko, osa 3: Oulun eteläinen, osa 4: Lakeus, osa 5: Koillismaa, osa 6: OYS, Vihikari/Peltola.

Vaarallinen jäte ja terveydenhuollon erityisjäte: osa 1: OYS, Vihikari ja Peltola, osa 2: Oulu, Oulunkaari ja Koillismaa, osa 3: Lakeus, Oulu eteläinen ja Rannikko.

Jokaiseen osa-alueeseen valitaan tarjouspyynnön mukaan 1 toimittaja.

Tarjosten tarkistaminen ja vertailu

Tarjouksen jättivät:

Haurun Jäteauto Oy (0186957-6)
Kempeleen Jätekuljetus Oy (0416056-2)
LT Teollisuuspalvelut Oy (3155936-8)
LT Ympäristöpalvelut Oy (3155938-4)
NG Nordic Finland Oy (0350017-4)
Remeo Oy (0946005-4)
Stena Confidential Oy (2608510-2)
Verdis Oy (2230771-6)
Vestia Yrityspalvelut Oy (3000878-32)

Pyydetty täsmennykset:

- Haurun Jäteauto Oy, pyydetty selvitys, miten työterveyshuolto on järjestetty (tieto puuttui Luotettava kumppani -raportista)
- Kempeleen Jätekuljetus Oy, pyydetty lisätarkennus laadunvarmistusjärjestelmästä
- Stena Confidential Oy, pyydetty selvitys poikkeuksellisen alhaisesta hinnasta, osat 7-12
- Remeo Oy, pyydetty selvitys poikkeuksellisen alhaisesta hinnasta, osa 18

Remeo Oy:n osalta poikkeuksellisen alhainen hinta johtui siitä, että kun tarjoaja ilmoitti excel-taulukossa yksikköhinnat, oli vahingossa poistanut yhdeltä riviltä hankintayksikön ilmoittaman hankintamäärän, joten kyseisen rivin arvo puuttui kokonaissummasta.

Hankintayksikkö hyväksyi annetut lisäselvitykset ja Remeo Oy:n virheen korjauksen ja toteaa tarjoukset tarjouspyynnön mukaisiksi ja kaikki tarjoukset otettiin mukaan tarjousvertailuun.

Vertailuperusteena on halvin kokonaishinta osa-alueittain.

Hankinnan arvo

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on 8,5 milj. euroa koko sopimuskaudelle ja optiokausille laskettuna.

Hankintasopimus

Hankintapäätös ei muodosta hankintasopimusta, vaan se syntyy osapuolten välisellä erillisellä kirjallisella sopimuksella. Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Toimivalta

Hallintosäännön 78 §:n 3 momentin mukaan toimivalta asiassa on aluehallituksella.

Valmistelijan ehdotus

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja (p. 050 564 6947):

Aluehallitus valitsee hankinnan toteuttajat osa-aluekohtaisesti seuraavasti:

- Sekalainen yhdyskuntajäte, kartonki, paperi, muovi, metalli, lasi, SER ja rakennusjäte
- osa 1 Verdis Oy
 - osa 2 Verdis Oy

-
- osa 3 Vestia Yrityspalvelut Oy
 - osa 4 Kempeleen Jätekuljetus Oy
 - osa 5 LT Ympäristöpalvelut Oy
 - osa 6 Kempeleen Jätekuljetus Oy

Tietosuojajäte

- osat 7-12 Stena Confidential Oy

Biojäte

- osa 13 Verdis Oy
- osa 14 Verdis Oy
- osa 15 -
- osa 16 Remeo Oy
- osa 17 LT Ympäristöpalvelut Oy
- osa 18 Haurun Jäteauto Oy

Vaarallinen jäte ja terveydenhuollon erityisjäte

- osat 9-21 LT Teollisuuspalvelut Oy

Osa-alueeseen 15 ei saatu yhtään tarjousta.

Lisäksi aluehallitus valtuuttaa konsernipalvelujen hankintapäällikön tai hänen määräämänsä henkilön tekemään sopimusasiakirjoihin teknisluontoisia tai muutoin vähäisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Hankintavastaava Anja Kellolammelle asianosaisten tiedoksiantoa varten.

Aluehallitus, § 326, 16.12.2025
Aluehallitus, § 230, 28.04.2026

§ 230

Pohteen puheterapian palvelusetelin arvoista päättäminen

PPHVADno-2025-26981

Aluehallitus, 16.12.2025, § 326

Liitteet

1 Liite 1 Pohteen puheterapian palvelusetelin arvot

Valmistelijat

Katri Korolainen, kuntoutuksen toimialuejohtaja, katri.korolainen@pohde.fi, Marjaana Teerikangas palvelualuejohtaja, marjaana.teerikangas@pohde.fi, Arja Heikkinen hankinta- ja valvontajohtaja, arja.heikkinen@pohde.fi, Miia Kekarainen hankintapäällikkö, miia.kekarainen@pohde.fi ja Hanna-Riitta Kahelin asiantuntija hanna-riitta.kahelin@pohde.fi.

Puheterapian palvelusetelin arvoista päättäminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 16.12.2024 12.6 § 33 kohdan mukaan aluehallitus päättää palveluseteliarvoista aluevaltuuston hyväksymien yleisten perusteiden mukaisesti.

Tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt päätöksellään 5.6.2024 § 82 palvelusetelin sääntökirjan yleisen osan ja 4.12.2025 § 78 Pohteen puheterapian sääntökirjan palvelukohtaisen osan.

Palvelusetelin arvo

Aluehallitus päättää voimassa olevan puheterapian palvelusetelin arvon.

Lasten terapiat

Lasten puheterapia on palvelusetelillä maksutonta, koska alle 18-vuotiaille ei saa muodostua omavastuuta. Palvelusetelin arvo kattaa lasten koko puheterapian.

Aikuisten terapiat

Palveluseteli on tasasuuruinen eli palveluseteli on kaikille samansuuruinen. Asiakkaan tulot eivät vaikuta palvelusetelin arvoon.

Aikuisasiakkaan omavastuu muodostuu palvelusetelin arvon ja palveluntuottajan määrittelemän terapiakäynnin hinnan välisestä erotuksesta. Jos terapiakäynnin hinta on korkeampi kuin palvelusetelin arvo, laskuttaa palveluntuottaja erotuksen asiakkaalta. Jos asiakkaan ja palveluntuottajan sopima hinta palvelusta on pienempi kuin palvelusetelin arvo, palveluntuottaja voi laskuttaa hyvinvointialueelta korkeintaan asiakkaan ja palveluntuottajan sopiman hinnan.

Palveluseteli kattaa veteraanikuntoutujan koko terapian eikä veteraanitunnuksen omaavalta saa periä muuta maksua.

Asiakkaat eivät maksa erikseen asiakasmaksua, ainoastaan palvelusta jäävän omavastuuosuuden. Asiakkaan maksama omavastuuosuus ei kerrytä asiakasmaksulain 6 a § maksukattoa.

Esitetään, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen puheterapian palvelusetelin arvot ovat seuraavat (liite 1):

Palvelusetelin arvot	Aikuiset	Lapset
Puheterapia 45 min vastaanotto tai etäterapia	80 €	98 €
Puheterapia 45 min asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka 0–30 km	90 €	108 €
Puheterapia 45 min asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka yli 30 km	110 €	128 €
Puheterapia 60 min vastaanotto tai etäterapia	100 €	122,50 €
Puheterapia 60 min asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka 0–30 km	110 €	132,50 €
Puheterapia 60 min asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka yli 30 km	130 €	148 €

Erillisiä kustannuksia kuten esimerkiksi laskutus-, toimisto- tai matkakuluja ei hyväksytä. Matkaan kuluvasta ajasta tai kilometreistä ei makseta erillisiä korvauksia, eikä niitä voi laskuttaa myöskään asiakkaalta.

Päätöshistoria

- Tulevaisuuslautakunta 21.12.2022 § 132 palvelusetelin sääntökirjan yleinen osa.
- Tulevaisuuslautakunta 5.6.2024 § 82 palvelusetelin sääntökirjan yleisen osan päivitys.
- Tulevaisuuslautakunta 4.12.2025 § 78 Pohteen puheterapian sääntökirjan palvelukohtainen osa.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja, (p. 040 767 1609):

Aluehallitus päättää hyväksyä puheterapian palvelusetelin arvoiksi:

- Puheterapia 45 min (vastaanotto tai etäterapia), aikuiset 80 € ja lapset 98 €.
- Puheterapia 45 min (asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka 0–30 km), aikuiset 90 € ja lapset 108 €.
- Puheterapia 45 min (asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka yli 30 km), aikuiset 110 € ja lapset 128 €.
- Puheterapia 60 min (vastaanotto tai etäterapia), aikuiset 100 € ja lapset 122,50 €.
- Puheterapia 60 min (asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka 0–30 km), aikuiset 110 € ja lapset 132,50 €.
- Puheterapia 60 min (asiakkaan toimintaympäristössä, edestakainen matka yli 30 km), aikuiset 130 € ja lapset 148 €.

Päätös

Pekka Simonen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Aluehallitus hyväksyi Simosen esityksen yksimielisesti.

Katri Korolainen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Aluehallitus, 28.04.2026, § 230

Liitteet

- 1 Liite 1 Pohteen puheterapian palvelusetelin arvo
- 2 Muutosesitys puheterapian palveluseteli_260427_150535

Valmistelijat: Katri Korolainen, kuntoutuksen toimialuejohtaja, katri.korolainen@pohde.fi, Marjaana Teerikangas palvelualuejohtaja, marjaana.teerikangas@pohde.fi, Arja Heikkinen hankinta- ja valvontajohtaja, arja.heikkinen@pohde.fi, Miia Kekarainen hankintapäällikkö, miia.kekarainen@pohde.fi ja Hanna-Riitta Kahelin asiantuntija hanna-riitta.kahelin@pohde.fi

Puheterapian palvelusetelin arvoista päättäminen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 16.12.2024 12.6 § 33 kohdan mukaan aluehallitus päättää palveluseteliarvoista aluevaltuuston hyväksymien yleisten perusteiden mukaisesti.

Tulevaisuuslautakunta on hyväksynyt päätöksellään 5.6.2024 § 82 palvelusetelin sääntökirjan yleisen osan ja 5.6.2024 § 82 palvelusetelin sääntökirjan yleisen osan päivityksen ja 4.12.2025 § 78 Pohteen puheterapian sääntökirjan palvelukohtaisen osan.

Palvelun järjestämistavat

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalouden järjestämistapoja ovat oma palvelutuotanto, ostopalvelu ja palvelusetelipalvelu. Toimialueen työntekijä arvioi asiakkaan tarpeeseen perustuvan tarkoituksenmukaisen palvelun järjestämistavan. Kuntoutuksen toimialue toteuttaa puheterapian palvelusetelin käytöstä erillisen seurannan vuoden 2026 loppuun saakka. Seurannan perusteella arvioidaan tilanne ja tehdään mahdolliset muutokset.

Palvelusetelin arvo

Aluehallitus päättää voimassa olevan puheterapian palvelusetelin arvon.

Lasten terapiat

Lasten puheterapia on palvelusetelillä maksutonta, koska alle 18-vuotiaille ei saa muodostua omavastuuta. Palvelusetelin arvo kattaa lasten koko puheterapian.

Aikuisten terapiat

Palveluseteli on tasasuuruinen eli palveluseteli on kaikille samansuuruinen. Asiakkaan tulot eivät vaikuta palvelusetelin arvoon.

Aikuisasiakkaan omavastuu muodostuu palvelusetelin arvon ja palveluntuottajan määrittelemän terapiakäynnin hinnan välisestä erotuksesta. Jos terapiakäynnin hinta on korkeampi kuin palvelusetelin arvo, laskuttaa palveluntuottaja erotuksen asiakkaalta. Jos asiakkaan ja palveluntuottajan sopima hinta palvelusta on pienempi kuin palvelusetelin arvo, palveluntuottaja voi laskuttaa hyvinvointialueelta korkeintaan asiakkaan ja palveluntuottajan sopiman hinnan.

Palveluseteli kattaa veteraanikuntoutujan koko terapian eikä veteraanitunnuksen omaavalta saa periä muuta maksua.

Asiakkaat eivät maksa erikseen asiakasmaksua, ainoastaan palvelusta jäävän omavastuuosuuden. Asiakkaan maksama omavastuuosuus ei kerrytä asiakasmaksulain 6 a § maksukattoa.

Esitetään, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen puheterapian palvelusetelin arvot ovat seuraavat:

Palvelusetelin arvot	Aikuiset	Lapset
Puheterapia 45 min vastaanotto tai etäterapia	80 €/h	98 €/h
Puheterapia 45 min asiakkaan toimintaympäristössä	95 €/h	113 €/h
Puheterapia 60 min vastaanotto tai etäterapia	100 €/h	122,50 €/h
Puheterapia 60 min asiakkaan toimintaympäristössä	115 €/h	137,50 €/h

Erillisiä kustannuksia kuten esimerkiksi laskutus-, toimisto- tai matkakuluja ei hyväksytä. Matkaan kuluvasta ajasta tai kilometreistä ei makseta erillisiä korvauksia, eikä niitä voi laskuttaa myöskään asiakkaalta.

Päätöshistoria

Tulevaisuuslautakunta 21.12.2022 § 132 palvelusetelin sääntökirjan yleinen osa.

Tulevaisuuslautakunta 5.6.2024 § 82 palvelusetelin sääntökirjan yleisen osan päivitys.

Tulevaisuuslautakunta 4.12.2025 § 78 Pohteen puheterapian sääntökirjan palvelukohtainen osa.

Aluehallitus 16.12.2025 § 326 Pohteen puheterapian palvelusetelin arvo.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja, (p. 040 767 1609)

Aluehallitus päättää hyväksyä puheterapian palvelusetelin arvoiksi:

- Puheterapia 45 min (vastaanotto tai etäterapia), aikuiset 80 € ja lapset 98 €.
- Puheterapia 45 min (asiakkaan toimintaympäristössä), aikuiset 95 € ja lapset 113 €.
- Puheterapia 60 min (vastaanotto tai etäterapia), aikuiset 100 € ja lapset 122,50 €.
- Puheterapia 60 min (asiakkaan toimintaympäristössä) aikuiset 115 € ja lapset 137,50 €.

Päätös

Keskustelun aikana Pekka Simonen esitti Teijo Liedeksen kannattamana, että aluehallitus hyväksyy esittelijän ehdotuksen seuraavalla lisäyksellä: "Mikäli terapia toteutetaan asiakkaan toimintaympäristössä ja edestakaisen matkan pituus on 30 – 70, kilometriä, korotetaan palvelusetelin arvoa 25 euroa. Mikäli edestakaisen matkan pituus on yli 70 kilometriä, korotetaan palvelusetelin arvoa 50 euroa". Perustelut liitteenä.

Koska oli tehty hyvinvointialuejohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Hän teki seuraavan äänestysesityksen: suoritetaan kokousjärjestelmässä äänestys, jossa hyvinvointialuejohtajan ehdotusta kannattavat vastaavat JAA ja Simosen muutosesitystä kannattavat vastaavat EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos:

JAA 8 (Pirjo Sirviö, Mika Rämetsä, Asko Alasalmi, Hemmo Heiskanen, Eija-Riitta Niinikoski, Antti Ollikainen, Mirja Vehkaperä, Liisa Kylmänen)

EI 5 (Pekka Simonen, Tarja Ollanketo, Maarit Matinolli, Teijo Liedes, Anu Plaketti)

Puheenjohtaja totesi, että aluehallitus on hyväksynyt hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen äänin 8 - 5.

Katri Korolainen, Marjaana Teerikangas ja Arja Heikkinen olivat asiantuntijoina kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Aluehallitus, § 138,09.09.2025
Aluehallitus, § 157,23.09.2025
Aluehallitus, § 218,28.10.2025
Aluehallitus, § 271,25.11.2025
Aluehallitus, § 15,16.01.2026
Aluehallitus, § 83,10.02.2026
Aluehallitus, § 179,31.03.2026
Aluehallitus, § 231, 28.04.2026

§ 231

Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuusto

PPHVADno-2025-16294

Aluehallitus, 09.09.2025, § 138

Laki hyvinvointialueesta 32 § velvoittaa hyvinvointialueita asettamaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuuston tai vastaavan nuorten vaikuttajaryhmän. Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä.

Aluehallitus on kokouksessaan 18.10.2022 (§ 325) hyväksynyt Pohjois-Pohjanmaan liiton ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen yhteistyösopimuksen nuorisovaltuustosta.

Aluehallitus on kokouksessaan 1.4.2025 (136 §) päättänyt pyytää kuntia nimeämään edustajan ja varaedustajan Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon 31.5.2027 saakka. Kuntia on pyydetty tekemään nimeämiset 31.8.2025 mennessä. Kaikki kunnat eivät ole ehtineet nimetä edustajiaan määräaikaan mennessä. Kokoonpano täydentyy myöhemmin.

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 17.6.2025 (§ 43) hallintosäännön § 28 mukaisesti edustajakseen Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon Maarit Matinollin ja varaedustajakseen Ari Aholan toimikautensa ajaksi.

Nuorisovaltuusto nimeää keskuudestaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajat, edustajan ja varaedustajan aluevaltuustoon ja lautakuntiin, opiskeluhuollon yhteistyöryhmään sekä Pohjois-Pohjanmaan liiton toimielimiin ja työryhmiin ensimmäisessä kokouksessaan 8.10.2025

Kuntien ehdotukset nuorisovaltuustoon nimettävistä jäsenistä (varsinainen edustaja, varaedustaja):

Alavieska: Iina Tolonen, Henna Vavuli
Haapajärvi: Sonja Jaakonaho, Iina Arvola
Haapavesi: Vilma Puolimatka, Niko Tuomaala
Hailuoto: Ella Kurikka, Miikka Lepistö
Ii: -
Kalajoki: Edita Roukala, Annastiina Kupari
Kempele: Sara Suvanto, Sakari Ranta
Kuusamo: Minja Kilpijärvi, Tatu Kämäräinen

Kärsämäki: -
Liminka: Henrik Höytyä, Seela Ahola
Lumijoki: Jutta Aspergen, Iita Kauppi
Merijärvi: Pinja Kaarlejärvi, Jonne Saukko
Muhos: -
Nivala: Miikka Inkeroinen, Aatos Oja
Oulainen: Jimi Putila, Enna Mehtätalo
Oulu: Emma Kannisto, Antti Pikkarainen
Pudasjärvi: Liisa Moilanen, Venla Penttilä
Pyhäjoki: Siiri Ukonsaari, Valma Impola
Pyhäjärvi: Luukas Kinnunen, Elli Haikola
Pyhäntä: Venla Heikkinen, Eino Haataja
Raahe: Miro Rantala, Henna Malkamäki
Reisjärvi: -
Sievi: -
Siikajoki: -
Siikalatva: Julia Lehtilahti, Aatu Nauha
Taivalkoski: Otto Soronen, Arttu Huovinen
Tyrnävä: Kaisli Kallunki, Jade Kauppi
Utajärvi: Matti Räisänen, Viljo Kurttila
Vaala: Laura Välinen, Veikko Rikula
Ylivieska: Amanda Vaahtera, Moona Autio

Valmistellijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuuston kaudelle 2025-2027 kuntien esityksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Kirsti Ylitalo-Katajisto, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 23.09.2025, § 157

Valmistelija:

Yhteistyöjohtaja Marjo Riitta Tervonen

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 9.9.2025 (§ 138) Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston. Kaikki kunnat eivät ehtineet nimetä edustajiaan määräaikaan mennessä. Täydennyksiä kuntien nimeämiin edustajiin on tullut listä, Kärsämäeltä, Muhokselta, Reisjärveltä ja Siikajoelta.

Kuntien ehdotukset nuorisovaltuustoon nimettävistä jäsenistä (varsinainen edustaja, varaedustaja):

li (Jere Viinamäki, Konsta Kyröläinen)
Kärsämäki (Iina-Lotta Littow, Olivia Kyllönen)
Muhos (Matilda Alanen, Helmi Leinonen)
Reisjärvi (Heidi Parkkila, Jalo Paavola)
Siikajoki (Taavi Kuorikoski, Valto Jämsä)

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää lin, Kärsämäen, Muhoksen, Reisjärven ja Siikajoen edustajat nuorisovaltuustoon kaudelle 2025-2027 kuntien esityksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 28.10.2025, § 218

Aluehallituksen 9.9.2025 § 138 pöytäkirjassa on kirjoitusvirhe. Päätösehdotuksen perusteluissa on todettu kuntien ehdotukset nuorisovaltuustoon nimettävistä jäsenistä (varsinainen edustaja, varaedustaja). Lumijoen osalta edustajaksi on esitetty Jutta Aspergen. Nimen olisi pitänyt olla Jutta Aspegren. Limingan osalta edustajaksi on esitetty Henrik Höytyä. Nimen olisi pitänyt olla Henrik Höyhtyä.

Hallintolain (434/2003) 51 §:n mukaan viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Virheen korjaaminen ei johda asianosaisille kohtuuttomaan tulokseen eikä asianosaisia ole tarpeen kuulla ennen kirjoitusvirheen korjaamista.

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus päättää korjata hallintolain 51 §:n mukaisena kirjoitusvirheenä aluehallituksen 9.9.2025 § 13 päätöstä siten, että Lumijoen edustajaksi korjataan Jutta Aspegren ja Limingan edustajaksi Henrik Höyhtyä.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 25.11.2025, § 271

Valmistelija:

Yhteistyöjohtaja Marjo Riitta Tervonen

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 9.9.2025 (§ 138) Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston. Kaikki kunnat eivät ehtineet nimetä edustajiaan määräaikaan mennessä. Täydennyksiä kuntien nimeämiin edustajiin on tullut Sievistä.

Sievin nuorisovaltuusto esittää Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon Fiia Palolaa. Sievin nuorisovaltuusto ei esitä varajäsentä.

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää Sievin edustajan nuorisovaltuustoon kaudelle 2025-2027 esityksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 16.01.2026, § 15

Valmistelija:

Yhteistyöjohtaja Marjo Riitta Tervonen

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 9.9.2025 (§ 138) Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston. Lumijoen edustajaksi valittiin Jutta Aspegren ja varajäseneksi Iita Kauppi. Lumijoen nuorisovaltuusto on kokouksessaan 26.11.2025 valinnut Lumijoen nuorisovaltuustosta eronneen Jutta Aspegrenin tilalle Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon varsinaiseksi jäseneksi Iita Kaupin ja varajäseneksi Minea Pikkaraisen.

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää Lumijoen edustajan ja varaedustajan nuorisovaltuustoon 31.5.2027 saakka esityksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 10.02.2026, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja, marjoriitta.tervonen@pohde.fi

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 9.9.2025 (§ 138) Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston.

Merijärven edustajaksi valittiin Pinja Kaarlejärvi ja varaedustajaksi Jonne Saukko ja Pyhännän edustajaksi Venla Heikkinen ja varaedustajaksi Eino Haataja.

Merijärven nuorisovaltuusto on järjestäytynyt uudelleen kaudelle 2026-2027 ja edustajaksi Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon on valittu Panu Klasila ja varaedustajaksi Pinja Kaarlejärvi.

Pyhännän nuorisovaltuusto on järjestäytynyt uudelleen ja edustajaksi Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon on valittu Heljä Töllä ja varaedustajaksi Aurea Sydänmetsä.

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää Merijärven edustajan ja varaedustajan nuorisovaltuustoon 31.5.2027 saakka esityksen mukaisesti.

Aluehallitus nimeää Pyhännän edustajan ja varaedustajan nuorisovaltuustoon 31.5.2027 saakka esityksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 31.03.2026, § 179

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja, marjoriitta.tervonen@pohde.fi

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 9.9.2025 (§ 138) Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston. Tyrnävän edustajaksi valittiin Kaisli Kallunki ja varaedustajaksi Jade Kauppi. Tyrnävän nuorisovaltuusto on valinnut kokouksessaan 9.3.2026 Kaisli

Kallungin tilalle edustajaksi Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon Ronja Partasen ja varaedustajana jatkamaan Jade Kaupin.

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää Ronja Partasen Tyrnävän edustajaksi nuorisovaltuustoon 31.5.2027 saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 28.04.2026, § 231

Valmistelija / lisätiedot:

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja, marjoriitta.tervonen@pohde.fi

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 9.9.2025 (§ 138) Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston. Kärsämäen edustajaksi valittiin Iina-Lotta Littow ja varaedustajaksi Olivia Kyllönen. Kärsämäen nuorisovaltuusto on valinnut kokouksessaan 15.4.2026 Iina-Lotta Littowin tilalle edustajaksi Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon Olivia Kyllösen ja varaedustajaksi Tero Kallisen.

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuustoon Kärsämäen edustajaksi Olivia Kyllösen ja varaedustajaksi Tero Kallisen 31.5.2027 saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

§ 232**Tiedoksiantoasiat 28.4.2026**

PPHVADno-2025-28094

Liitteet

- 1 Neuvotteluesitys Tyrnävä Kotola
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 2 Lupa- ja valvontaviraston työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 2026/6847
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 3 TurvLTK kannotto aluehallitukselle sotevalmius
Salassa pidettävä, JulkL 621/1999 24 §

1. Neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi (liite).
2. Lupa- ja valvontaviraston työsuojelutarkastuksen tarkastuskertomus 2026/6847 (liite).
3. Turvallisuus- ja valmiuslautakunnan kannanotto sosiaali- ja terveydenhuollon valmiuden ja varautumisen vahvistamiseksi (liite).

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Maire Mäki poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Esteellisyys

Maire Mäki (yhteisöjäävi)

§ 233**Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päätä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Henkilöstöjaoston, tulevaisuuslautakunnan, hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan sekä turvallisuus- ja valmiuslautakunnan kokouspöytäkirjat ovat nähtävissä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla (Päätöksenteko).

Hankintapäällikkö, hankinnat ja tavaralogistiikka

Suorahankintapäätös:

§ 23 Hankintapäätös, gastroenterologiset tarvikkeet ajalle 1.5.-31.10.2026 (suorahankinta), 21.04.2026

Hoitotyön johtaja, OYS Avohoitotyö

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 39 Sairaanhoidajan toimen (46490-2200) täyttäminen Oys sairaalapalvelut ja ensihoito, Palvelualue 10, Avohoitotyö, vastuuyksikkö N3200, 20.04.2026

§ 40 Apulaisosastonhoitajan toimen (03328-0896) täyttäminen Oys sairaalapalvelut ja ensihoito, Palvelualue 10, Avohoitotyö 1, vastuuyksikkö N3100, 20.04.2026

§ 41 Sairaanhoidajan toimen (46490-2585) suoraan valinta, OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito, OYS Avohoitotyö, N3200 Avohoitotyö 2, 20.04.2026

Hoitotyön johtaja, OYS Perioperatiivinen hoitotyö

Palvelussuhteen irtisanominen:

§ 83 Työsopimussuhteen irtisanominen työsopimuslain 7 luvun 2 §:n mukaisin perustein, 22.04.2026

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 81 Lääkintävahtimestarin toimen (29230-0814) valinta, OYS Sairaalapalvelut ja

ensihoito, OYS Perioperatiivinen hoitotyö, Perioperatiivinen hoitotyö, N1100 OYS Leikkaushoitotyö, 21.04.2026

Hoitotyön johtaja, OYS Osastohoitotyö, Vuodeosastohoitotyö
Palvelussuhteen irtisanominen:

§ 85 Työsuhteen irtisanominen työsopimuslain 7 luvun 2 §:n mukaisin perustein., 16.04.2026

Hoitotyön johtaja, Psykiatrisen osastohoidon osaamiskeskus
Palvelussuhteeseen valinta:

§ 19 Osastonsihteerien kesäsijaisuudet 2026 Perhe- ja sosiaalipalvelut, Oys psykiatria, Psykiatrisen osastohoidon osaamiskeskus, Psykiatrian sihteerit vastuuyksikkö P3402, 21.04.2026

Hyvinvointialuejohtaja

Hankintapäätös:

§ 42 Lifecare päivitys ja tuki 2026, 17.04.2026

Lapsiperheiden sosiaalihuollon päällikkö

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 7 Sosiaalityöntekijän viran (48390-1173) täyttäminen, Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS psykiatria, Perhekeskuspalvelut, Lapsiperheiden sosiaalityö, Kuusamon ja Muhoksen seudun lapsiperheiden sosiaalityö, 21.04.2026

§ 8 Sosiaalityöntekijän viran (48390-1236) täyttäminen, Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS psykiatria, Perhekeskuspalvelut, Lapsiperheiden sosiaalityö, Kuusamon ja Muhoksen seudun lapsiperheiden sosiaalityö, 21.04.2026

Palvelualuejohtaja, aikuisten erityispalvelut

§ 29 Sairaanhoidajan toimen (46490-6327) täyttäminen, Perhe- ja sosiaalipalvelut, Oys psykiatria, Aikuisten erityispalvelut, Oulun päihde- ja riippuvuuspalvelut, Korvaushoito, 22.04.2026

Palvelualuejohtaja, ikäihmisten palvelut, asumispalvelut

§ 16 Vastuuyksikköpäällikön viran (87511-1220) täyttäminen vastuuyksikössä P353 /VA3790/36670 RANNIKKO YMPVOSTOT JA SETELI, 20.04.2026

Palvelualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden erityispalvelut

Suorahankintapäätös:

§ 29 Asiakaskohtainen suorahankinta, 16.04.2026

Palvelualuejohtaja, OYS sairaalapalvelut ja ensihoito, OYS Sisätaudit, syöpähoito ja infektioTORJUNTA

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 7 OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueen, Ykp Syöpätaudit (27700) hematologian erikoislääkärin (10080-0093) virkaan valinta, 16.04.2026

§ 8 Ravitsemusterapeutin sijaisuuteen (45650-0803) valinta Ravitsemusterapian yksikköön, 16.04.2026

Palvelualuejohtaja, OYS sairaalapalvelut ja ensihoito, OYS Aistit

§ 29 Erikoistuvan lääkärin määräaikaisen koulutusviran 72983-0152 täyttäminen OYS Sairaalapalvelut ja ensihoidon toimialueella, P451 OYS Aistit palvelualueella, VA4550 Aistinelinsairauksien yhteiset, YKP 25300 Korva-, nenä- ja kurkkutaudit vastuuyksikössä, 16.04.2026

§ 30 Erikoistuvan lääkärin määräaikaisen koulutusviran 72983-0061 täyttäminen OYS Sairaalapalvelut ja ensihoidon toimialueella, P451 OYS Aistit palvelualueella, VA4550 Aistinelinsairauksien yhteiset, 25300 YKP Korva-, nenä- ja kurkkutaudit vastuuyksikössä, 16.04.2026

§ 31 Erikoistuvan lääkärin määräaikaisen koulutusviran 72983-0062 täyttäminen OYS Sairaalapalvelut ja ensihoidon toimialueella, P451 OYS Aistit palvelualueella, VA4550 Aistinelinsairauksien yhteiset, 25300 Korva-, nenä- ja kurkkutaudit vastuuyksikössä, 16.04.2026

Palvelualuejohtaja, terveyden- ja sairaanhoidon palvelut, akuuttiosasto

§ 16 Lähihoitajan toimen (73493-1620) täyttäminen Terveyden- ja sairaanhoidon toimialueen akuuttiosastojen palvelu- ja vastuualueen vastuuyksikössä 30400 Limingan akuuttiosasto, 22.04.2026

§ 17 Lähihoitajan toimen (73493-1734) täyttäminen Terveyden- ja sairaanhoidon toimialueen akuuttiosastojen palvelu- ja vastuualueen vastuuyksikössä 30400 Limingan akuuttiosasto, 22.04.2026

Palvelualuejohtaja, eteläisen alueen vammaispalvelut

§ 21 Lähihoitajan toimeen (73493-1712) valinta, Pohteen eteläisen alueen alueelliset vammaispalvelut, VY40720 Kotipesä, 21.04.2026

§ 22 Lähihoitajan toimeen (73493-1713) valinta, Pohteen eteläisen alueen alueelliset vammaispalvelut, VY40720 Kotipesä, 21.04.2026

§ 23 Lähihoitajan (73493-1709) toimeen valinta, Pohteen eteläisen alueen alueelliset vammaispalvelut, VY40730 Koskitupa, 21.04.2026

§ 24 Lähihoitajan (73493-1710) toimeen valinta, Pohteen eteläisen alueen alueelliset vammaispalvelut, VY40730 Koskitupa, 21.04.2026

Palopäällikkö, pelastustoiminta, Länsi

§ 6 Palomiehen viran (38870-1154) täyttäminen pelastustoimen toimialueella, pelastustoiminnan palvelualueella, Lännen vastuualueella, 20.04.2026

Palopäällikkö, pelastustoiminta, Pohjoinen

§ 6 Palomiehen kesäsijaisuus pelastustoimen toimialueella, pelastustoimen palvelualueella, Pohjoisen vastuualueella, 16.04.2026

Strategia- ja talousjohtaja

§ 21 Talouspäällikön toimeen valinta, 21.04.2026

§ 22 Hankintavastaavan toimeen valinta, sisäinen ilmoittautuminen, 22.04.2026

Toimialuejohtaja, ikäihmisten palvelut

Yleishallinnon päätös:

§ 25 Vastuuyksikkörakenteen muutos, 16.04.2026

§ 26 Ikäihmisten etälääketieteen keskuksen vastuuyksikön lakkauttaminen, 20.04.2026

Tekninen johtaja

§ 31 Voimatie 6 B-C, Kempele vuokraaminen ALV-yhtymä Hintsala ja Jokelainen, 20.04.2026

Tietohallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 38 Effector Hoitotarvikejakelun integraatiot Gemini-järjestelmään, 17.04.2026

Tutkimus-, kehitys- ja innovaatiojohtaja

§ 11 Hankinnan keskeyttäminen Kolmikoodatut kryoputket ja -asiat biopankin käyttöön, 22.04.2026

Vastuualuepäällikkö, ikäkeskukset

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 3 Sosiaaliohjaajan viran (48337-1158) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Ikä- ja omaishoitokeskus, Rannikon palveluohjaus pohjoinen 36361, 22.04.2026

§ 4 Palveluohjaajan viran (74519-1159) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Ikä- ja omaishoitokeskus, Rannikon palveluohjaus pohjoinen 36361, 22.04.2026

§ 5 Palveluohjaaja viran (74519-1093) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Ikä- ja omaishoitokeskus, Ikäkeskus Lakeus palveluohjaus 36050, 22.04.2026

§ 6 Palveluohjaaja viran (74519-1035) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Ikä- ja omaishoitokeskus, Ikäkeskus Oulu palveluohjaus 35630, 22.04.2026

Vastuualuepäällikkö, kotiin annettavat palvelut, Oulu

§ 21 Palveluohjaajan viran (74519-1158) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kotihoidon ja yhteisöllisen asumisen ostopalvelujen palveluohjaus, 21.04.2026

§ 22 Palveluohjaajan viran (74519-1157) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kotihoidon ja yhteisöllisen asumisen ostopalvelujen palveluohjaus, 21.04.2026

§ 23 Palveluohjaajan viran (74519-1156) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kotihoidon ja yhteisöllisen asumisen ostopalvelujen palveluohjaus, 21.04.2026

§ 24 Palveluohjaajan viran (74519-1155) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kotihoidon ja yhteisöllisen asumisen ostopalvelujen palveluohjaus, 21.04.2026

§ 25 Palveluohjaajan viran (74519-1165) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kotihoidon ja yhteisöllisen asumisen ostopalvelujen palveluohjaus, 21.04.2026

§ 26 Palveluohjaajan viran (74519-1164) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kotihoidon ja yhteisöllisen asumisen ostopalvelujen palveluohjaus, 21.04.2026

§ 27 Palveluohjaajan viran (74519-1163) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kotihoidon ja yhteisöllisen asumisen ostopalvelujen palveluohjaus, 21.04.2026

§ 28 Palveluohjaajan viran (74519-1162) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kotihoidon ja yhteisöllisen asumisen ostopalvelujen palveluohjaus, 21.04.2026

§ 29 Palveluohjaajan viran (74519-1132) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kotihoidon ja yhteisöllisen asumisen ostopalvelujen palveluohjaus, 21.04.2026

§ 30 Palveluohjaajan viran (74519-1153) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kotihoidon ja yhteisöllisen asumisen ostopalvelujen palveluohjaus, 21.04.2026

§ 31 Palveluohjaajan viran (74519-1154) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kotihoidon ja yhteisöllisen asumisen ostopalvelujen palveluohjaus, 21.04.2026

Vastuualuepäällikkö, kotiin annettavat palvelut, Pohteen Eteläinen
§ 16 Lähihoitajan toimen (73493-6543) täyttäminen ilman hakumenettelyä Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulaisten kotihoito 36890, 22.04.2026

Vastuualuepäällikkö, kotiin annettavat palvelut, Rannikko
§ 16 Lähihoitaja toimen (73493-8374) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Raahen kotihoito 36460, 16.04.2026

Vastuualuepäällikkö, ympärivuorokautinen asuminen
§ 23 Lähihoitajan toimen (73493-1591) täyttäminen ilman hakumenettelyä vastuuyksikössä P353/VA3740/36290 Muhoksen Neuvontatien palvelukoti, 21.04.2026
§ 24 Lähihoitajan toimen (73493-1585) täyttäminen ilman hakumenettelyä vastuuyksikössä P353/VA3740/36290 Muhoksen Neuvontatien palvelukoti, 21.04.2026
§ 25 Lähihoitajan toimen (73493-1386) täyttäminen vastuuyksikössä P353/VA3590 /35250 Kuusamon palvelukoti Kotiranta Siika, 22.04.2026

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

1. Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin ajalta 16. - 22.4.2026.
2. Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan 16.4.2026 kokouksessa tekemiin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Kokouksessa pidettiin tämän asian käsittelyn aikana tauko klo 12.20 - 13.04. Asko Alasalmi ja Jukka Hakkola poistuivat kokouksesta tauon aikana.

Muutoksenhakukielto

§221, §222, §223, §224, §226, §230, §232, §233

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Päätökseen liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan.

Muutoksenhakukielto

§228

Muutoksenhakukielto

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, koska se koskee hankintamenettelyn valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§229

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Sähköisen oikaisuvaatimuksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on perillä viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus osoitetaan päätöksen tehneelle viranhaltijalle tai toimielimelle, ja se toimitetaan hankintayksikölle.

- yhteystiedot: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.45.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa

käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Sähköisen valituksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on perillä viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valitus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain (616/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun sähköpostiosoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus tehdään ensisijaisesti Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> Palvelun käyttö vaatii vahvan tunnistautumisen. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan myös henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

- posti- ja käyntiosoite: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
- puhelinnumero: 029 56 43300
- faksinumero 029 56 43314
- sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen käsittelystä perittävistä maksuista

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu, joka määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan.

Ajantasainen tieto tuomioistuinmaksuista on saatavilla markkinaoikeuden verkkosivuilla: <https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html>

Oikaisuvaatimus

§225, §231

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 Oulu
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus

§227

Oikaisuvaatimusohje

Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen),
- sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen katsotaan saapuneen määräajassa, jos se on perillä viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan aluehallitukselle ja toimitetaan hankintayksikölle.

Kirjaamon yhteystiedot:

- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- Postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- Käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- Sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- Puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.